

Aos vinte e cinco dias do mês de setembro de dois mil e quinze, na sede do FAPS, Rua Ipê, número trinta e oito, Centro, Sapiranga, Rio Grande do Sul, realizou-se a reunião ordinária do COAD-FAPS, com as presenças dos Conselheiros Dionéia Débora Rosa Rodrigues, Sidinei Pereira Schafer, Luciano Delmar Panassolo, Wilma de Fátima Greff, Inácio Immig, Fabiano Sampaio Gonçalves, Vanderlei Velasque Fernandes e Kauê Kaiser Marques. O presidente Inácio Immig saudou a todos e deu início a reunião, lida e assinada a ata da reunião anterior, O Assessor do FAPS Kauê Kaiser Marques apresentou o relatório referente à LDO – Lei de Diretrizes Orçamentária, referente à projeção do orçamento para 2016 e os próximos três anos, que será encaminhado a Secretaria da Fazenda. Segundo Kauê, o relatório para projeção do orçamento foi utilizado a metodologia de previsão de folha de aposentados e pensionistas com dados do cálculo atuarial, projetando uma previsão de aumento parcial de reajuste por aumento real em janeiro (estimado em 6%), considerando também reposição de 6% em maio para os que tenham aumento por paridade. Os valores utilizados para cálculo é com base em junho de 2015. E, explicou também que em cada demonstrativo das projeções orçamentárias há a metodologia utilizada para cálculo, conforme demonstrado nos relatórios em anexo, o qual foi apresentado as membros do Conselho e aprovado por unanimidade. **Relatório de Investimentos.** O assessor do FAPS, também apresentou o relatório da Carteira de Investimentos referente ao mês de agosto, que no geral apresentou perdas financeiras em função da Lei de Orçamento da União pois está com déficit, e também afetado devido a toda a situação financeira que o Estado e País estão enfrentado, segundo ele, agosto foi um dos piores meses do ano em relação à investimentos. conforme consta em anexo **Relatório de Despesas** – relatório dentro das normalidades, apenas observa-se que não foi liquidado o valor pago ao centro Médico, e, observa-se despesas com os materiais referente a licitações de material de limpeza e de consumo. **Despesas com Pessoal:** Sem alterações e informou também que a estimativa de gasto com pessoal está dentro do previsto. Agendada a próxima reunião para o dia 30 de outubro de 2015, às 9 horas e trinta minutos. Nada mais havendo a constar, a reunião foi encerrada e, eu, Dionéia Debora Rosa Rodrigues, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]