



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPIRANGA  
SECRETARIA DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TECNOLOGIA

## REGULAMENTO PARA INTERESSADOS EM COMERCIALIZAR NO EVENTO EMANCIPAÇÃO DE SAPIRANGA

### 1 DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO:

- Cartão CNPJ;
- Alvará de funcionamento ou inscrição municipal;
- **CND's NEGATIVAS:** Municipal, Estadual, Federal e Trabalhista (dentro do prazo de validade);
- Curso de boas práticas (para expositores no ramo de alimentação).

\* O evento ocorrerá no Parque Municipal do Imigrante- Av Mauá, nº 5864, Oeste- Sapiranga.

\* O credenciamento ocorrerá no dia 12 de Fevereiro, a partir das 00:00 (meia noite), **SOMENTE** de forma on-line no site [www.sapiranga.atende.net](http://www.sapiranga.atende.net) e se encerra no dia ( 14 de Fevereiro) às 23:59. Caso não preencher todos os espaços, a inscrição fica aberta ate completar todos os espaços.

\* A ORDEM DE ABERTURA DE PROCESSO DIGITAL É O QUE IRÁ DAR A ORDEM DOS ESPAÇOS.

\* O login de acesso no sistema deverá ser feito/criado pelo menos 3 dias antes do credenciamento.

### 2 DESCRIÇÃO DO ESPAÇO:

2.1 - Serão disponibilizados 8 (oito) espaços, sendo:

- \* 4 (quatro) espaços para alimentação;
- \* 4 (quatro) espaços para cervejarias artesanais;

2.3- Lembrando que cada espaço necessita ter sua estrutura devidamente organizada e dentro das Normas ABNT e cada espaço fica responsável de trazer cadeiras e mesas, sendo no mínimo 6 mesas e 24 cadeiras (plásticas e ou de madeira);

### 3 DA AUTORIZAÇÃO:

Será emitido pela Secretaria de Indústria, Comércio e Tecnologia uma autorização para exploração da atividade conforme termos do presente.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPIRANGA**  
**SECRETARIA DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TECNOLOGIA**

3.1 - Serão disponibilizados 04 (quatro) espaços de alimentação, sendo:

\* 1 (um) espaço para alimentação destinado a venda de bolinho de batata;

\* 3 (três) espaços para alimentação de lanches diversos;

**OBS: Espaços de alimentação estão proibidos de vender bebidas alcoólicas;**

**Não será permitida a venda de refrigerantes e energéticos de 2 litros.**

3.2- Serão disponibilizados 4 (quatro) espaços para venda de cervejas e chopps artesanais;

**3.3- Esta proibida a venda de produtos em garrafas de vidros e cigarros;**

#### **4 DATA E HORÁRIOS**

4.1 A empresa deverá estar no local do evento conforme horários abaixo:

<b>DATA</b>	<b>DIA DA SEMANA</b>	<b>HORÁRIO</b>
06/03/25	Quinta-feira	18h as 22h
07/03/25	Sexta-feira	18h as 22h
08/03/25	Sábado	08h as 00h
09/03/25	Domingo	07h as 00h

#### **5 DA ORGANIZAÇÃO**

5.1- A Prefeitura Municipal de Sapiranga se reserva o direito de não preencher todos os espaços em caso de habilitação de menos de 08 (oito) interessados.

5.2- Caso julgue necessário a comissão de eventos poderá a qualquer momento dispor sobre novo número de espaços e quaisquer alterações.

5.3- Dar-se á preferencia para empresas do municio na participação do evento.

5.4- Será considerado apenas uma inscrição por cnpj, caso exista mais de um protocolo com mesmo cnpj será validado apenas o primeiro.

#### **6 RESPONSABILIDADES**

6.1- É de responsabilidade da empresa ter lixeiras e a manutenção diária do local, como recolhimento do lixo e limpeza da área.

6.2- Cada espaço fica responsável pela graxeira, instalações eletricas de forma a atender as normas impostas pela ABNT.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPIRANGA  
SECRETARIA DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TECNOLOGIA

6.3- Cada espaço deverá praticar os preços de mercado, bem como o que não for produto personalíssimo deve seguir valor igualitário a todos os expositores;

6.4- Cada espaço deverá respeitar os limites de metragem com os demais, deixando espaçamento adequado para vistoria dos bombeiros;

6.5- É dever do expositor cumprir e respeitar em sua íntegra todas as cláusulas do regulamento bem como outras que, sejam estabelecidas pela organização;

6.6- Durante o período de montagem e desmontagem do espaço, a segurança pelos materiais e produtos é de inteira responsabilidade do expositor;

6.7- O expositor não poderá fechar o seu espaço antes do encerramento do evento, caso haja necessidade de fechar mais cedo, deverá indispensavelmente solicitar autorização da organização do evento;

6.8- Expressamente proibido mexer nas partes elétricas (tomadas, disjuntores, lâmpadas) dos espaços, sempre solicitar a organização e a mesma irá falar com os responsáveis pela elétrica do evento para ajustes necessários;

6.9- Proibido ligar eletrodomésticos de alta tensão em extensões que não estejam de acordo com as normas técnicas da ABNT. Extensões podem estar danificadas ocasionando a queima de aparelhos, podendo dar sobre carga e cair a luz dos outros espaços.

Sempre pedir autorização da organização para saber onde ligar aparelhos que necessitam de cargas elétricas mais elevadas.

## **7 DOS VALORES:**

Os valores a serem pagos referentes a cada espaço cedido são:

- Alimentação: R\$ 650,00
- Bebidas: R\$ 850,00

6.1- Os boletos terão vencimento na data de 24 de Fevereiro, o mesmo poderá ser retirado no processo digital aberto ou solicitado pelo whatsapp ( 51 997107291);

Sapiranga, 31 de Janeiro de 2025.