|  |  |
| --- | --- |
| Formulário para o licenciamento ambiental de: **CEMITÉRIO****(CODRAM 3412,00)** | Secretaria de Meio Ambiente e Preservação Ecológica - SEMAPE**VERSÃO: 2025-2** |

**Orientações gerais:**

1. A abertura de processo de licenciamento ambiental deve ser por meio do link:

<http://meioambiente.sapiranga.rs.gov.br:3078/meioambiente/index.php?class=indexme&cc=5463>

1. O formulário deverá ser devidamente preenchido em todos os seus itens por responsável técnico devidamente habilitado (quando aplicável).
2. Para o caso de não ser pertinente a informação solicitada em relação ao empreendimento, preencher com “**não se aplica**”.
3. **Todos** os documentos necessários ao licenciamento ambiental, listados ao final deste formulário e requeridos pelo sistema, deverão ser apresentados. A falta de qualquer documento implicará no indeferimento do processo.
4. Tanto o formulário, como todos os demais estudos, laudos e relatórios, deverão ser assinados pelo responsável legal do empreendimento e pelo responsável técnico devidamente habilitado.
5. Documentos a serem apresentados ao Poder Público devem possuir condições de aferição de sua legitimidade e validade, portanto, as assinaturas contidas em documentos e formulários devem ser no formato digital OU reconhecidas em cartórios Ou realizadas diretamente no balcão de atendimento da SEMAPE.
6. É **obrigatório** o preenchimento do endereço eletrônico do **empreendedor**, no campo 1, deste formulário, bem como a atualização dos dados junto ao Setor de Protocolo. Tanto o empreendedor, como o responsável técnico devem ter os dados cadastrais atualizados, sob pena de se considerar entregues as mensagens eletrônicas enviadas ao endereço eletrônico previamente cadastrado.
7. **Antes de preencher, confira se este formulário está atualizado no site da Prefeitura Municipal de Sapiranga.**

**1. IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDIMENTO**

|  |
| --- |
| Razão social: |
| Nome fantasia: |
| CNPJ: | Inscrição Municipal nº: |
| Endereço: | Bairro: |
| Município: | CEP: |
| Telefone para contato e responsável (da empresa): | E-mail **da empresa** para contato: |
| Responsável legal (conforme contrato social): | CPF: |
| **OBS: Para responder os itens abaixo, verificar o enquadramento conforme Resolução CONSEMA nº 372/2018 e suas alterações.** |
| **1.1. Atividade:** **CEMITÉRIO** | **1.2. Código de Ramo (CODRAM)**:**3412,00** |
| **1.3. Porte da atividade:** |  |
|  | Mínimo | Até 2,00 hectares |
|  | Pequeno | De 2,01 a 5,00 hectares |
|  | Médio | De 5,01 a 10,00 hectares |
|  | Grande | De 10,01 a 25,00 hectares |
|  | Excepcional | Acima de 25,01 hectares |

**2. TIPO DE LICENCIAMENTO:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Primeira licença:** |  | **Renovação:** |  | **Outros:** |
|  | Licença Prévia e de Instalação (LPI) |  | Licença de Operação (LO) |  | Alteração de endereço |
|  | Licença de Operação de Regularização - LOR |  |  |  | Alteração de atividade |
|  |  |  |  |  | Outras alterações |
| Em caso de renovação ou alteração de licença, informar o número da licença anterior: |

**3. RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO EMPREENDIMENTO E PELO PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES NO FORMULÁRIO (caso sejam responsáveis diferentes, duplicar esta tabela):**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome: | CPF: |
| E-mail: | Telefone: |
| Formação Profissional: | Nº do registro profissional no conselho de classe: |
| Anotação de Responsabilidade/Função Técnica (ART/AFT) nº:(Anexar documento). | Validade da ART/AFT: |

**4. INFORMAÇÕES SOBRE AS ÁREAS DO EMPREENDIMENTO (EM METROS QUADRADOS M²)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Área total do terreno do empreendimento: |  | Área útil: |  |
| Área para as edificações a serem construídas: |  | Área das edificações existentes: |  |
| Área para estacionamento: |  | Área para os acessos: |  |
| Área para capela: |  | Área para as sepulturas: |  |
| Área prevista para manejo de vegetação: |  |  |  |

**5. PASSIVOS AMBIENTAIS:**

Existe passivo ambiental na área a ser utilizada pelo empreendimento? Sim [ ]  Não [ ]

Em caso afirmativo, descrever o passivo ambiental da área:

|  |
| --- |
|  |

**6. FONTES DE POLUIÇÃO DO AR, RUÍDO E VIBRAÇÃO E MEDIDAS DE CONTROLE:**

6.1 Descrever a(s) fonte(s) de poluição do ar:

|  |
| --- |

6.2 Descrever a(s) medida(s) de controle de poluição do ar:

|  |
| --- |

6.3 Descrever a(s) fonte(s) de ruído e vibração:

|  |
| --- |

6.4 Descrever a(s) medida(s) de controle de ruído e vibração:

|  |
| --- |

**7 ÁREAS DE PRESERVAÇÃO PERMANENTE (APP) CONFORME LEI FEDERAL Nº 12.651/2012, RESOLUÇÃO CONSEMA Nº 380/2018, E LEI ESTADUAL Nº 15.434/2020:**

7.1 Existem APP incidentes nas poligonais delimitadas anteriormente no item 6? Sim [ ]  Não [ ]

Em caso de resposta afirmativa, informe as coordenadas dos/das:

7.2 Principais vértices das APP de cursos hídricos naturais perenes e/ou intermitentes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vértice | Latitude | Longitude |
|  |  |  |
|  |  |  |

7.3 Nascentes e/ou olhos d'água (informar a coordenada do ponto central):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ponto central | Latitude | Longitude |
|  |  |  |
|  |  |  |

7.4 Banhados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vértices | Latitude | Longitude |
|  |  |  |
|  |  |  |

7.5 APP topográficas (topo de morro e/ou encostas com inclinação a partir de 45º):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vértices | Latitude | Longitude |
|  |  |  |
|  |  |  |

**8 ÁREAS DE USO RESTRITO, CONFORME LEI FEDERAL Nº 12.651/2012:**

8.1 Existem Áreas de Uso Restrito incidentes nas poligonais delimitadas anteriormente no item 6?

Sim [ ]  Não [ ]

Em caso de resposta afirmativa, informe as coordenadas dos vértices da área:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vértice | Latitude | Longitude |
|  |  |  |
|  |  |  |

**9 Uso da água**

|  |
| --- |
| Indique qual a fonte de abastecimento de água do empreendimento: |
|  | Rede pública - CORSAN |
|  | Água subterrânea |
|  | Cisterna |
|  | Outra (especificar): |

Obs.: Caso nao haja rede pública, informar nº da Certidão de outorga, do Protocolo de solicitação ou do Comprovante de cadastro de uso da água – SIOUT, junto ao DRH/SEMA-RS (Departamento de Recursos Hídricos): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**10 Geração de efluentes líquidos**

Efluentes líquidos: são todos os despejos, na forma líquida, oriundos de qualquer atividade.

Efluentes líquidos sanitários: são provenientes de banheiros (chuveiros e vasos sanitários), de cozinhas, refeitórios etc.

|  |
| --- |
| Vazão média prevista para lançamento de esgoto/efluente (m3/dia): |
| ***OBS.:*** *Considerar que um funcionário gera de 70 a 150 litros de efluente por dia* |
| É obrigatório apresentar tratamento do efluente gerado durante a atividade de lavra. Não poderá ocorrer lançamento sem o devido tratamento. Em caso de instalação de banheiros químicos, informar o destino final do efluente: |
| Empresa: | CNPJ | LO: |
| Anexar contrato e/ou declaração da empresa responsável pelo recebimento efluente. |

**11 INFORMAÇÕES SOBRE SUPRESSÃO DE VEGETAÇÃO**

Supressão de vegetação? Sim [ ]  Não [ ] . Em caso afirmativo, informar:

|  |
| --- |
| Tipo: [ ]  Mata Atlântica [ ]  Outros – Informar a região fitogeográfica:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Classificação estágio secessional: [ ]  Estágio inicial [ ]  Estágio médio **[ ]**  Estágio Avançado |
| Área de vegetação a ser suprimida (em m2): |
| Cubagem da material lenhoso a ser extraída (m3): |
| Haverá necessidade de emissão de Documento de Origem Florestal (DOF): Sim [ ]  Não [ ]  |
| Informar o destino da matéria-prima florestal: |

**12 INFORMAÇÕES SOBRE A RESPONSABILIDADE TÉCNICA**

**12.1 Responsáveis técnicos (citar demais projetos e responsáveis não especificados abaixo)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tipo de Projeto | Responsável Técnico e | ART/RRT | Não se aplica |
| Laudo de cobertura vegetal / Manejo de vegetação / Transplante arbóreo |  |  |  |
| Laudo de fauna |  |  |  |
| Laudo de Meio Físico |  |  |  |
| Levantamento planialtimétrico |  |  |  |
| Proposta de Tratamento de Esgoto |  |  |  |
| Outros (especificar): |  |  |  |

***Declaro, sob as penas da Lei, a veracidade das informações prestadas no presente formulário.***

Sapiranga, \_\_\_\_ de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura do responsável legal do empreendedorNome completo …………………………...…..CPF………………………... | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura do responsável técnico pelas informaçõesNome completo:…………………………….CPF:………………………….. |

**DOCUMENTAÇÃO MÍNIMA NECESSÁRIA A SER ANEXADA NA PRESENTE SOLICITAÇÃO**

**Para solicitação da Licença Prévia e de Instalação (LPI):**

**1 - Requerimento e Formulário preenchidos e assinados;**

**2 - CNPJ e CPF do proprietário;**

**3 - Contrato Social da empresa;**

**4 - Matrícula atualizada do imóvel;**

**5 - Declaração dos proprietários da área onde será implantado o empreendimento, autorizando as atividades e a implantação das medidas de recuperação e compensação ambiental propostas pelo empreendedor requerente;**

**6 - Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, conforme Diretriz Técnica para Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos – SEMAPE, acompanhado da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica – ART;**

**7 - Cópia da Viabilidade (Indústria e Comércio);**

**8 - Levantamento planialtimétrico em escala adequada, contendo curvas de nível com equidistância de 1m, demarcando o polígono da gleba e indicando vias de acesso, lindeiros, estruturas existentes, área para sepulturas, estacionamento, capelas, manchas de vegetação, corpos hídricos, pontos de sondagem, pontos onde serão/estão instalados os poços de monitoramento, locais de ensaio de permeabilidade do solo, áreas de preservação permanente. O levantamento planialtimétrico deve sempre ser corrigido para a rede referencial (marcos topográficos) altimétrica e planimétrica do município. Consultar o Departamento de Topografia, da Secretaria Municipal de Planejamento, Habitação, Segurança e Mobilidade, para localização e dados pertinentes quanto à rede referencial municipal;**

**9** - Laudo de impactos ambientais previstos, com ART de responsável técnico habilitado;

10 - Laudo de Fauna de acordo com termo de referência disponível no site prefeitura, com ART de responsável técnico habilitado. Verificar versão mais atualizada do termo de referência para laudo de fauna;

**11 - Laudo de Cobertura Vegetal de acordo com termo de referência disponível no site da prefeitura, elaborado por técnico habilitado e acompanhado de ART. Verificar versão mais atualizada do termo de referência para laudo de cobertura vegetal;**

**12 - Laudo de Meio Físico contendo, no mínimo, informações referentes aos itens a, b, c, d, e, g, h, i, j, k, l, m, n, das Diretrizes Técnicas para Laudo do Meio Físico, disponível no site da prefeitura. Verificar a versão mais atualizada das Diretrizes para Laudo do Meio Físico;**

**13 - Protocolo do CAR (Cadastro Ambiental Rural cuja inscrição é obrigatória para todos os imóveis rurais - propriedade ou posse - conforme Art. 29 da Lei Federal nº 12.651/2012), caso o empreendimento esteja situado em área rural;**

**14 - Comprovação de recebimento e/ou destinação do material mineral, através de (recibos, licenças ambientais) de todos os materiais minerais (aterro, saibro, brita, argila, areia, rachão, etc.) que foram utilizados nas obras, juntamente com a cópia da Licença de Operação de todas as jazidas;**

**15 - Declaração de suscetibilidade à inundação, emitido por responsável técnico habilitado pelo Meio Físico, com a atividade claramente descrita na ART;**

**16 - Para glebas situadas em área de alagamentos e inundações: comprovação da viabilidade de execução/implantação de terraplenagem/drenagem pluvial urbana, sem que as mesmas intensifiquem problemas de inundação em edificações lindeiras. A comprovação deverá ser por meio de argumentos hidrológicos, mediante laudo assinado por responsável técnico habilitado, com atividade claramente descrita na ART;**

**17 - EIV: Estudo de Impacto de Vizinhança aprovado pela Secretaria Municipal de Planejamento e Habitação;**

**18 - Plano de Controle Ambiental, elaborado por técnicos habilitados e acompanhado de ART;**

**19 - Projeto arquitetônico (com ART/RRT) contemplando todas as exigências da Resolução CONAMA n°335/2003, e contendo carimbo de aprovação da Secretaria Municipal de Planejamento e Habitação;**

**20 - Informação de Poço de Visita e declaração de viabilidade, emitidos pela concessionária Corsan-Aegea. Caso inexista poço de visita para interligação do futuro empreendimento, apresentar proposta de Sistema de Tratamento de Esgoto (conforme o inciso VIII, do art. 9º da Lei Municipal nº 6.706/2021) juntamente com estudo hidrológico-ambiental conforme a Diretriz Técnica SEMAPE n° 02/2024. Projeto de sistema individual de tratamento de efluentes líquidos sanitários deverá ser aprovado pela Secretaria Municipal de Planejamento e Habitação;**

**21 - Declaração de viabilidade de abastecimento de água emitido pela concessionária Corsan/Aegea;**

**22 - Declaração da viabilidade de abastecimento de energia elétrica emitido pela concessionária CPFL Energia;**

**23 - Deverão ser instalados poços de monitoramento (no mínimo 2 a montante e 1 a jusante) conforme NBR 13.895, para controle de contaminação das águas subterrâneas. Apresentar comprovante de outorga emitido pelo órgão estadual competente, referente aos poços de monitoramento;**

**24 - Projeto de manejo da vegetação, através do Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – SINAFLOR, caso se preveja manejo de vegetação;**

**25 - ART de todos os profissionais habilitados responsáveis pelos laudos apresentados;**

**26 - Comprovante do pagamento da taxa de licenciamento ambiental.**

**Para solicitação da Licença de Operação (LO):**

**1 - Requerimento e Formulário atualizada para atividade, devidamente preenchidos e assinados;**

**2 - Matrícula atualizada do imóvel;**

**3 - Contrato Social atualizado da empresa;**

**4 - ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) do responsável pelas informações fornecidas;**

**5 - Relatório, comprovando a execução do PCA apresentado no processo de LPI;**

**6 - Protocolo de encaminhamento do Alvará Sanitário se for o caso;**

**7 - Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos conforme termo de referência, com ART do responsável técnico (projeto e execução);**

**8 - Apresentar a cópia do Alvará de Prevenção e Proteção contra Incêndio;**

**9 - Cópia da última conta de água ou portaria de outorga junto ao DRH/SEMA, em caso de uso de água subterrânea;**

**10 - Comprovante do pagamento dos custos dos serviços de licenciamento ambiental;**

**11 - Comprovação (relatórios técnicos e fotográficos) do atendimento de todas as condicionantes e documentos solicitados na LPI;**

**12 - Poderão ser solicitados documentos complementares, após análise dos técnicos da SEMAPE.**

**Para regularização de empreendimentos já existentes (LOR):**

1. **Requerimento e Formulário preenchidos e assinados;**
2. **Atendimento dos documentos solicitados na LP, LI, e LO;**
3. **Comprovante do pagamento dos custos dos serviços de licenciamento ambiental.**

**ATENÇÃO:**

A análise dos documentos solicitados acima **não exclui a possibilidade de exigência de complementações adicionais** ao processo de licenciamento, sempre que a documentação mínima não seja satisfatória para garantir a segurança ambiental.

Todos os estudos deverão vir acompanhados de Anotação de Responsabilidade Técnica – ART

**Caso todos documentos obrigatórios não sejam apresentados, o processo será INDEFERIDO.**

**Declaro que li, e entendi, que é necessária a apresentação da documentação completa solicitada acima.**

Sapiranga, \_\_\_\_ de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura do responsável legal do empreendedorNome completo …………………………...…..CPF………………………... | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura do responsável técnico pelas informaçõesNome completo:…………………………….CPF:………………………….. |